

بسمه تعالی

روند انجام پایان نامه های دانشجویی به این صورت است:

- مراجعه به سایت موسسه آموزش عالی اوج و دانلود فرم های مربوط به پایان نامه
- ابتدا باید فرم شماره یک (فرم پیشنهاد پروژه) توسط دانشجو تکمیل شده و سپس به تایید مدیر گروه و استاد راهنما و معاونت پژوهشی برسد
- سپس این برگه باید توسط کارشناس آموزشی ثبت شده و به معاونت پژوهش تحویل داده شود.
- بعد از تایید این برگه دانشجو می تواند کار بر روی پروژه خود را آغاز کند. بعد از اتمام پروژه و تایید استاد راهنما مبنی بر اتمام کار دانشجو باید فرم شماره دو (فرم تایید پایان نامه و تقاضای تشکیل جلسه دفاع) را تکمیل کرده و توسط مدیر گروه و استاد راهنما تکمیل و تحویل معاونت پژوهشی گردد.
- در این مرحله لازم است که این فرم به تایید امور مالی برسد.
- سپس فرم سه (اطلاعیه جلسه دفاع) تکمیل شده و جهت اطلاع رسانی بر روی تابلو اعلانات نصب می شود.
- همچنین فرم های شماره چهار (فرم ارزشیابی) و پنج (صورت جلسه دفاع) نیز تکمیل و به معاونت پژوهش تحویل داده شود.
- بعد از اتمام جلسه دفاع و انجام اصلاحات احتمالی، یک نسخه از پایان نامه مطابق دستور العمل نوشته و صحافی و تحویل داده می شود.
- فرم شش (اعلام نمره) را در این مرحله می توانید تکمیل کرده و به امضای استاد راهنما، استاد داور، مدیر گروه و معاون پژوهش رسانده که بعد از تایید معاونت آموزش جهت ثبت در سیستم آموزش ارسال می گردد.
- در ضمن اگر پروژه دانشجو منجر به ساخت و یا تولید محصول شده است، جهت دریافت کمک هزینه تکمیل فرم هفت (فرم درخواست کمک هزینه برای انجام پروژه پایانی) نیز لازم می باشد.

با آرزوی موفقیت

معاونت پژوهش و فناوری